


УТВЕРЖДАЮ
генеральный директор ООО «ФОРМУЛА-АВТО»
Карпов Ю.С.
(должность, подпись, Ф.И.О.)
« 01 » декабря 20 18 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущей и промежуточной аттестации обучающихся в Учебном центре ООО «ФОРМУЛА-АВТО»

Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в (далее - Положение) является локальным актом Учебного центра ООО «ФОРМУЛА-АВТО» (далее - Учебный центр), регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся, а также порядок хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях. Данное положение регулирует правила проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", нормативно- правовыми актами регулирующими текущую и промежуточную аттестацию обучающихся и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся в образовательной организации. Положение принимается Преподавательским советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается директором Учебного центра.

1.3. Промежуточная аттестация - это любой вид аттестации обучающихся во всех группах.

1.4. Целью аттестации являются:

- Обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- Установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- Соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта; контроль выполнения учебных программ и календарно - тематического графика изучения учебных предметов.

1.5. Аттестация в Учебном центре подразделяется на:

- Промежуточную аттестацию - оценку качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода на основании текущей аттестации;
- Текущую аттестацию - оценку качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

1.6. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

- Формы письменной проверки:
письменная проверка - это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, практические, контрольные, письменные ответы на вопросы теста;
- Формы устной проверки:

Устная проверка - это устный ответ обучавшегося на один или систему вопросов.

Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

Проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонализированный учёт учебных достижений обучающихся. При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться иные информационно — коммуникационные технологии.

1.7, Формы и порядок текущей аттестации определяет сам преподаватель в соответствии с особенностями контингента, способностями обучающихся. Выбор промежуточной аттестации регламентируется приказом директора Учебного центра.

1.8. В Учебном центре применяется 5 - балльная система оценок,

2. Содержание, формы порядок и периодичность проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентации.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются преподавателем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих вариантах программ преподавателя. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической работы, тематического зачета, контрольной работы и др. Заместитель директора по обеспечению образовательного процесса - начальник учебного отдела контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь преподавателю в его проведении.

2.3. Успеваемость всех обучающихся Учебного центра подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе.

2.4. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в журнал в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или в конце урока.

2.5. Письменные, самостоятельные, контрольные, зачеты и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе.

2.6. Отметка за выполненную письменную работу заносится в журнал.

2.7. Нормы оценок (итоговых и текущих) по предметам соответствуют общим требованиям и нормам и критериям оценки знаний, умений, навыков обучающихся.

2.8. Общие критерии оценки предметных знаний, умений, навыков обучающихся:

Балл «5» ставится, если выполнено более 90% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности основных образовательных программ: выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, последние выполняет уверенно и аккуратно.

Балл «4» ставится, если выполнено более 70% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности основных образовательных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя: умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах, не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя, в письменных работах делает незначительные ошибки. Знания, оцениваемые «5» и «4» баллами, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них обобщений.

Балл «3» ставится, если выполнено не менее 50% работы, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня основных образовательных программ, но испытывает

затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов преподавателя; предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видеоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3» зачастую находятся только на уровне представлений и элементарных понятий.

Балл «2» ставится, если выполнено менее 50% работы, когда обучающийся имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня основных образовательных программ не усвоена, обучающийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах или не справляется с ними.

Балл «1» ставится при полном отсутствии выполненной работы (допустим только в качестве текущей отметки).

2.9. Обучающиеся, пропустившие более 30% учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

3. Порядок хранения в архивах информации о результатах успеваемости, аттестации на бумажных и электронных носителях в Учебном центре ООО «ФОРМУЛА-АВТО».

3.1. Порядок хранения в архивах информации о результатах успеваемости, аттестации на бумажных и электронных носителях регламентируется следующими документами:

3.2. Законом от 27.07 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

3.3. Законом от 27.07. 2006 г. № 149 - ФЗ "Об информации, информационных технологиях и защите информации".

3.4. Федеральный закон от 19 декабря 2005 г. N 160-ФЗ "О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных"

3.5. Конвенция Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных".